

## **Vedlegg 1**

### **Høringsforslag, versjon pr. 5.5.2023**

# **Forskrift om renovasjonsordningen og renovasjonsgebyr, Nes kommune, Viken**

Fastsatt av Nes kommunestyre dd.mm.åååå med hjemmel i lov av 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (Forurensningsloven) § 30, § 31, § 33, § 34, § 79 og § 83.

## **Kapittel 1. Generelle bestemmelser**

### **§ 1. Formål**

Formålet med denne forskriften er å sikre en bærekraftig håndtering av husholdningsavfall i Nes kommune.

Forskriften skal legge til rette for at kommunen oppnår de målene og forpliktelsene den har på avfallsområdet. Forskriften skal legge til rette for størst mulig grad av kildesortering, avfallsreduksjon, gjenbruk og gjenvinning av avfall.

Forskriften gir bestemmelser om kommunens renovasjonsordning. Forskriften beskriver regler for innsamling og håndtering av husholdningsavfall, og regulerer forholdet mellom kommunen og abonnentene.

### **§ 2. Forskriftens virkeområde**

Denne forskriften gjelder oppsamling, innsamling, transport og behandling av alt husholdningsavfall fra husholdninger og fritidseiendommer.

Forskriften gjelder også renovasjonsgebyr og prinsipp for gebyrfastsettelse.

Smitte- og risikoavfall, samt eksplosiver og ammunisjon, er ikke omfattet av forskriftens virkeområde.

### **§ 3. Myndighet**

Esval Miljøpark KF forvalter kommunes myndighet, ansvar og plikter etter denne forskriften. Dette i henhold til delegeringsvedtak i Nes kommunestyre 13.12.2011 sak 11/117.

Esval Miljøpark KF betegnes videre i forskriften som kommunen.

### **§ 4. Unntak**

Kommunen kan:

- a. Etter søknad gi helt eller delvis fritak fra deltagelse i renovasjonsordningen.
- b. Gi særskilte regler for bestemte områder, for fritidseiendommer og for abonnenter gruppevis eller enkeltvis.
- c. Unnta bestemte avfallstyper i husholdningsavfallet fra forskriften eller fastsette særskilte regler for håndtering av slike avfallstyper.

### **§ 5. Definisjoner**

- a. *Abbonent*: Eier av eiendom som omfattes av den kommunale renovasjonsordning, inklusive eiere av fritidseiendommer. Dersom eiendommen er festet bort for 30 år eller mer, skal likevel festeren regnes som abonnent om ikke annet er avtalt. Det samme

- gjelder når festeren har rett til å få feste forlenget, slik at den samlede festetid blir mer enn 30 år.
- b. *Avfall*: Kasserte løseobjekter eller stoffer. Som avfall regnes også overflødige løseobjekter og stoffer fra tjenesteyting og produksjon.
  - c. *Avfallsbeholder*: Oppsamlingsenheter for avfall som stilles til disposisjon for abonnentene. Med beholder menes alle typer enheter, også sekker til innsamling av plastavfall.
  - d. *Avfallstype*: Avfall av lik opprinnelse, sammensetning og egenskaper.
  - e. *Boenhet*: Selvstendig bolig, herunder hybel-, og kjellerleilighet, med kjøkken/tekjøkken, sanitærom, et eller flere oppholdsrom og egen inngang. Boenhet kan ha gjennomgang fra primærbolig. Som boenhet regnes i denne sammenheng også fritidseiendom.
  - f. *Bringeordning*: Bringeordningen er et leveringstilbud der innbyggerne selv leverer avfall, for eksempel gjenvinningsstasjon og returpunkter for glass/metallemballasje.
  - g. *Bruker*: Bruker er den som disponerer avfallsbeholdere.
  - h. *Farlig avfall*: Farlig avfall er avfall som ikke hensiktsmessig kan håndteres sammen med annet husholdningsavfall eller næringsavfall fordi det kan medføre alvorlige forurensninger eller fare for skade på mennesker eller dyr.
  - i. *Fritidseiendommer*: Fritidseiendommer er fritidshus/hytter eller permanent oppsatte campingvogner i mer enn 3 måneder.
  - j. *Gebyrregulativ*: Beregningsmodell for renovasjonsgebyret, vedtas årlig av kommunestyret.
  - k. *Gjenvinningsstasjon*: Gjenvinningsstasjon er bemannet innleveringssted for sorterte avfallstyper samt de deler av husholdningsavfallet som på grunn av avfallstype, størrelse eller mengde ikke kan plasseres i avfallsbeholderen.
  - l. *Henteordning*: Tømming av avfallsbeholdere hos abonnenten.
  - m. *Hjemmekompostering*: Varmkompostering av matavfall fra husholdningen i kompostbinge godkjent av kommunen.
  - n. *Husholdning*: Alle typer boliger med privat husholdning, også boliger som ikke benyttes regelmessig, herunder fritidshus/hytter og permanent oppsatt campingvogn.
  - o. *Kildesortering*: Abonnentenes sortering av avfallet i ulike avfallstyper, for eksempel matavfall, papir/papp, plast-, metall- og glassemballasje, og levering av disse i/til anviste innsamlingsenheter.
  - p. *Kjørbar veg*: Gjennomgående veg eller blindveg med snuplass, som har kurvatur, stigningsforhold, fri høyde og bredde og bæreevne til å tåle et renovasjonskjøretøy. Langs vegen må det ikke være grener eller annet som kan hindre fremkommeligheten for renovasjonsbilen. Om vinteren må vegen og eventuell snuplass være brøytet og om nødvendig strødd. Ved tvist om hvor vidt en veg er kjørbare etter ovenstående, er kommunens syn avgjørende.
  - q. *Matavfall*: Avfall som er organisk nedbrytbart. Plante- og hagerester er ikke matavfall.
  - r. *Næringsavfall*: Som næringsavfall regnes avfall fra offentlige og private virksomheter og institusjoner.
  - s. *Papp/papir*: Papp og papir og drikkekartonger, unntatt tørkepapir, matpapir, servietter, glanset gavepapir og bleier.
  - t. *Plastemballasje*: Ren og tørr plastemballasje fra husholdningene, for eksempel poser, folie, begre, kanner, bokser og flasker av plast.
  - u. *Renovasjonsgebyr*: Gebyr som abonnenten betaler for renovasjonstjenester i samsvar med denne forskrift.

- v. *Renovasjonsordning*: Alle husholdninger er pålagt å delta i og betale for den kommunale renovasjonsordningen. Den kommunale renovasjonsordningen deles i *henteordning* og *bringeordning*.
- w. *Renovatør*: Renovatør er firma/selskap som samler inn husholdningsavfallet på vegne av kommunen.
- x. *Restavfall*: Den del av avfallet som gjenstår etter at kildesorterte avfallstyper er tatt ut.
- y. *Returpunkt*: Returpunkt er et ubemannet leveringssted for innlevering av for eksempel glass/metallemballasje.
- z. *Semi-nedgravd beholder*: Beholder der deler av beholderen er gravd ned i grunnen.
- æ. *Smitte og risikoavfall*: Smitte og risikoavfall er smittefarlig, potensielt smittefarlig, helsefarlig eller stikkende/skjærende avfall.

## **§ 6. Abonentens plikter**

Abonenten skal følge med på kunngjøringer og annen oppdatert informasjon om renovasjonsordning fra kommunen.

Abonenten er ansvarlig for at plassering og bruk av avfallsbeholderne skjer i samsvar med denne forskrift og veiledere.

Abonenten skal kildesortere og delta i renovasjonsordningen på den måten kommunen til enhver tid bestemmer og kunngjør.

Abonenten er selv ansvarlig for å makulere konfidensielt avfall. Eventuelle forandringer i abonnementsforhold skal meddeles kommunen omgående.

Abonenten skal betale fastsatt renovasjonsgebyr til kommunen. Eier eller fester av eiendom der det oppstår husholdningsavfall skal straks melde fra til kommunen dersom den ikke står i gebyrregisteret for husholdningsavfall.

Abonnenter som har leietagere skal informere disse om kildesortering og renovasjonsordningen.

## **§ 7. Brukerens plikter**

Selv om bruker er en annen juridisk enhet enn abonnent, er brukerens plikter de samme som abonnentens, unntatt det økonomiske forholdet til kommunen.

## **§ 8. Kommunens plikter**

Kommunen skal til enhver tid ha en miljøvennlig, hygienisk forsvarlig og effektiv renovasjonsordning.

Kommunen skal informere abonnentene om renovasjonsordningen.

Kommunen er ansvarlig for forhold mellom renovatøren og abonnentene, da renovatøren utfører innsamling av husholdningsavfallet fra abonnentene på vegne av kommunen.

Kommunen skal føre tilsyn med at renovasjonsordningen etterlevs.

## **Kapittel 2. Henteordning**

### **§ 9. Avfallsbeholdere**

Til innsamling av husholdningsavfall gjennom henteordningen skal det benyttes avfallsbeholdere med tilstrekkelig volum for aktuelle avfallstyper.

Avfallsbeholderne er kommunens eiendom og består av det til enhver tid antall enheter kommunen anser som nødvendig for å skille ulike avfallstyper.

Kommunen kan også distribuere egne sekker med logo som deles ut av renovatør, til innsamling av enkelte avfallstyper.

Hver boenhet skal ha tilgang til et sett beholdere. Flere husstander kan gå sammen om felles beholdere.

Kommunen kan påby felles avfallsbeholdere for flere abonnenter eller boenheter. Hver boenhet skal ha til disposisjon avfallsbeholdere for de avfallstypene som inngår i renovasjonsordningen og svare for renovasjonsgebyr etter beholderstørrelse og kommunens gebyrregulativ.

Kommunen besørger anskaffelse, utsetting og nødvendig fornyelse av to- og firehjuls avfallsbeholdere. Dersom abonnenten ønsker å endre beholderstørrelse, samarbeide med flere abonnenter om felles beholdere eller gå ut av samarbeid skal abonnenten ta kontakt med kommunen.

Endring/bytte av beholderstørrelse faktureres abonnenten i henhold til kommunens gebyrregulativ.

Kommunen tillater etablering av semi-nedgravde avfallsbeholdere. Det er den enkelte utbygger eller abonnent som bekoster etablering. Det skal kun benyttes beholdere som på forhånd er godkjent av kommunen.

Kommunen tømmer beholderen, men har ikke ansvar for vedlikehold.

### **§ 10. Plassering av avfallsbeholdere**

Abbonentens plassering av avfallsbeholdere skal følge den til enhver tid gjeldende veileder for plassering av avfallsbeholdere i Nes kommune. Veilederen gjøres offentlig tilgjengelig på kommunens nettsider.

Avfallsbeholdere som plasseres annerledes enn krav i veileder, skal settes frem på godkjent hentested på tømmedagen innen kl. 06.00.

Beholdere skal plasseres slik de ikke er til hinder for andre og slik at renovasjonsbil og mannskap kommer frem uhindret og kan utføre tømning under alle slags føreforhold. Renovasjonsbil og mannskap skal ha tilstrekkelig bevegelsesrom for tømningen. Beholderne plasseres slik at de ikke utgjør en skaderisiko eller på andre måter forringer renovatørens arbeidsmiljø.

### **§ 11. Krav til kjøreveg**

Kjøreveg som skal benyttes i forbindelse med henteordningen må være gjennomgående, eller ha snuplass eller vendehammer tilpasset renovasjonsbil. Kjørevegen må tilfredsstillende fastsatte krav til kurvatur, stigning, bredde og bæreevne for renovasjonsbil.

Kommunen kan utarbeide særskilte krav til kjøreveg. I tvilstilfeller er det kommunen som avgjør om kravene er overholdt.

Dersom krav til kjøreveg ikke lenger er tilfredsstillende kan kommunen kreve at abonnenten etablerer ny løsning for plassering av beholdere.

Eier av vegen er ansvarlig for tilstrekkelig vedlikehold. Langs vegen må det ikke være grener eller annet som kan hindre fremkommeligheten for renovasjonsbilen. Om vinteren må veien brøytes og strøs om nødvendig.

## **§ 12. Bruk av avfallsbeholdere**

Abbonnten er ansvarlig for renhold av avfallsbeholderne slik at det ikke oppstår hygieniske problemer. Hvis abonnenten ikke følger eventuelle pålegg om renhold kan kommunen utføre slikt renhold for abonnentens regning.

Abbonnter som er tilknyttet semi-nedgravd avfallsbeholder betaler et eget gebyr for vask av beholderne. Kommunen sørger for at beholderne blir vasket.

Abbonnten skal behandle avfallsbeholdere skånsomt og slik at de ikke blir borte, skades eller ødelegges. Abonnenten kan stilles økonomisk ansvarlig for bortkomne eller ødelagte avfallsbeholdere.

Avfallsbeholderne må kun brukes til oppsamling av husholdningsavfall, og skal kun brukes til de avfallstypene og på den måten som er bestemt av kommunen.

Andre avfallstyper enn det som det er beholdere for, skal bringes til gjenbruksstasjon/-returpunkt eller annet godkjent mottak, jf. § 14. Avfallsbeholderen skal ikke overfylles og må ikke pakkes fastere enn at den lett kan tømmes.

Kommunen kan i spesielle tilfeller vedta særordninger.

## **§ 13. Innsamling av husholdningsavfall**

Henting av avfall skjer i henhold til tømmeplan fastsatt av kommunen. Tømmeplan offentliggjøres på kommunens nettsider.

Innsamlingen skal utføres til minst mulig belastning for innbyggerne med tanke på støv og støy. Beholderne skal settes tilbake der de ble hentet og i lukket stand. Dersom beholderne ikke står plassert i henhold til forskriftens § 10 plikter ikke renovatøren å tømme beholderen.

Kun avfall som ligger i avfallsbeholderne skal tømmes av renovatøren. Benyttes beholderne i strid med kommunens vedtak om kildesortering er renovatøren ikke pliktig til å tømme avfallsbeholderen. Dersom avfallsbeholderen ikke er tømt, skal abonnenten få beskjed om hvorfor tømming ikke er utført, slik at forholdene kan rettes opp til neste avfallshenting. Dersom forholdene ikke blir rettet opp, kan kommunen foreta ekstraordinær innsamling av dette avfallet og belaste abonnenten med kostnadene.

Utelatt tømning som skyldes forhold hos abonnent gir ikke rett til ekstra tømning. Blir avfallsbeholderen overfylt, plikter abonnenten å levere overskytende avfall til kommunens gjenvinningsstasjon for egen regning.

### **Kapittel 3. Bringeordning**

#### **§ 14. Levering av avfallstyper til returpunkt/gjenvinningsstasjon**

Husholdningsavfall som på grunn av vekt, størrelse, konsistens eller lignende eller som på annen måte ikke inngår i henteordningen, jf. § 9, skal kildesorteres og leveres til returpunkter eller gjenvinningsstasjon.

#### **§ 15. Levering av farlig avfall**

Farlig avfall fra abonnenter skal leveres til gjenvinningsstasjonen, miljøstasjon eller på en annen måte som er vedtatt av kommunen. Den som leverer farlig avfall må sørge for at emballasjen er merket tydelig med opplysninger om innhold.

### **Kapittel 4. Renovasjonsgebyrer**

#### **§ 16. Gebyrer**

Kommunen fastsetter og krever inn renovasjonsgebyr i samsvar med bestemmelsene i forurensningsloven og kommuneloven. Gebyret skal dekke kommunens faktiske kostnader ved renovasjonsordningen.

Kommunen kan innføre differensierte gebyrsatser for å fremme avfallsreduksjon, kildesortering og gjenvinning.

Renovasjonsgebyret betales av abonnenten i henhold til satser vedtatt av kommunestyret.

#### **§ 17. Kostnadsdekning for ekstraordinær tømning**

Alle kostnader (administrasjon, fakturering, transport osv.) knyttet til ekstraordinær tømning som følge av forhold hos abonnenten belastes abonnenten.

#### **§ 18. Innkreving, renter**

Renovasjonsgebyret med påløpte renter og kostnader er sikret med lovbestemt pant etter panteloven § 6-1. Om renteplikt ved for sen betaling og inndrivelse av renovasjonsgebyr, gjelder lov 6. juni 1975 nr. 29 om eiendomsskatt til kommunene § 26 og § 27 tilsvarende, dette i tråd med forurensningslovens § 34 femte ledd.

## **Kapittel 5. Avsluttende bestemmelser**

### **§ 19. Klage**

Enkeltvedtak fattet etter denne forskrift kan påklages til kommunens klageorgan i henhold til [forvaltningslovens kapittel VI](#). Gebyrregulativet er en forskrift fastsatt av Nes kommunestyre og kan ikke påklages.

### **§ 20. Straff**

Ved overtredelse av forskriften og andre bestemmelser fattet av kommunen i forbindelse med denne forskriften, kan kommunen ilegge abonnenten bøter etter forurensningslovens § 79.

### **§ 21. Ikrafttredelse**

Forskriften trer i kraft ved vedtakstidspunkt. Fra samme tid oppheves kapittel 1, 2, 3, 4 og 5 i forskrift av 10. mars 1998 nr. 1575 om renovasjon og slamtømming mv. for Nes kommune, Akershus.