

KJØP AV KONSULENTTJENESTER

i forbindelse med

**EIENDOM-, BYGG- OG
INFRASTRUKTURPROSJEKTER**

NES KOMMUNE

6.1.2022

	INNLEDNING	3
1	OPPDRAGET	3
1.1	OPPDRAGSGIVER	3
1.2	FORMÅLOGHENSIKT MED ANSKAFFELSEN	3
1.3	OM OPPDRAGET	4
2	KRAV TIL LEVERANDØREN	4
3	OM TILBUDET -FRISTER MV.	4
3.1	LEVERING	4
3.2	TIDSPLAN	4
3.3	TILBUDSFRIST	5
3.4	VEDSTÅELSEFRIST	5
3.5	OPPDRAGETS OMFANG OG VARIGHET	5
3.6	AVGRENSNING AV OPPDRAGET	5
3.7	AVKLARINGER	5
4	AVGJØRELSE AV KONKURRANSEN	5
4.1	EVALUERING AV MOTTATTE TILBUD OG TILDELINGSKRITERIER	5
5	KRAVSPESIFIKASJON – BEHOVSBESKRIVELSE	5

Innledning

Nes kommune skal gjennomføre flere store investeringer i infrastruktur og bygg samt eiendomsutviklingsprosjekter, som vil pågå i 2022 og etterfølgende år. Kommunen har behov for bistand til ulike oppgaver i forbindelse med/som del av dette arbeidet og ønsker tilbud på konsulenttjenester i henhold til kravene som følger av dette dokumentet.

1 Oppdraget

1.1 Oppdragsgiver

Nes kommune, heretter kalt oppdragsgiver, ber om tilbud på konsulenttjenester for bistand til gjennomføring av oppgaver knyttet til eiendomsutvikling og investeringer i bygninger og infrastruktur.

Kontaktperson i Nes kommune er kommunalsjef Samfunn og miljø, Elisabet Frøyland.

Navn: Elisabet Frøyland, kommunalsjef Samfunn og miljø
Adresse: Nes kommune, Postboks 114, 2151 Årnes
E-post: postmottak@nes.kommune.no
Tlf.: 911 68 699

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgivers kontaktperson så raskt som mulig.

Eventuelle spørsmål til konkurransegrunnlaget kan rettes til oppdragsgivers kontaktperson på e-post. Svar på spørsmål knyttet til konkurransegrunnlaget vil formidles i form av oppdatering av informasjon på kommunens nettside (samme sted som konkurransegrunnlaget).

1.2 Formål og hensikt med anskaffelsen

Formålet med anskaffelsen er at kommunen får bistand til å gjennomføre ulike arbeidsprosesser knyttet til eiendomsutvikling og investeringer, hovedsakelig innen bygg, samferdsel, vann og avløp, men også andre fagområder vil bli aktuelt.

1.3 Om oppdraget

Arbeidet vil blant annet bestå av:

- Prosjektledelse, prosessveiledning, eiendomsutvikling samt løpende rådgivning innen bygg og kommunaltekniske fagområder (herunder samferdsel, vann og avløp)
- Anskaffelser: bistand i konkurranser, kvalitetssikring av dokumentasjon innen blant annet anbudsgrunnlag mv
- Prosjektledelse og oppgaver i fbm utredningsprosjekter og utbyggingsprosjekter
- Oppgaver i fbm forstudier, forprosjekter og konsept-/mulighetsstudier

2 Krav til leverandøren

Krav:

- Tilbudt ressurs må ha minimum 10 års erfaring innen tilsvarende arbeid.

Dokumentkrav:

- CV
- Kortfattet oversikt over den enkelte konsulents tidligere deltagelse i relevante oppdrag (rolle og type bidrag). Det skal oppgis to referansepersoner for disse oppdragene.

3 Om tilbudet -frister mv.

3.1 Levering

Tilbudet skal leveres på ovennevnte e-postadresse.

3.2 Tidsplan

For gjennomføring av anskaffelsen legges følgende tidsplan til grunn:

Aktivitet	Dato
Utsendelse av invitasjon til konkurranse	07.1.2022
Frist for innsending av spørsmål knyttet til konkurransen, innen kl.12.00	20.1.2022
Siste frist for utsendelse av svar på spørsmål/oppdatering av informasjon på kommunens nettside, innen kl. 12.00	24.1.2022
Tilbudsfrist, angitt dato kl. 12.00	31.1.2022
Tilbudsevaluering ferdig/ aksept tilbud	15.2.2022
Signering avropsskjema (direkte etter aksept tilbud)	

3.3 Tilbudsfrist

Siste frist for innlevering av tilbud er mandag 31.1.2022 kl. 12.00.

3.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren skal vedstå seg tilbudet til torsdag 31.03.2022.

3.5 Oppdragets omfang og varighet

Oppstartsdato: Snarlig
Oppdragets varighet: Inntil 3 år
Arbeidssted: Nes rådhus, Årnes

Reiseutgifter til arbeidssted dekkes av tilbyder.

3.6 Avgrensning av oppdraget

Tilbud skal gis for oppdraget.

3.7 Avklaringer

Ved behov kan det avholdes avklaringsmøter. Avklaringsmøtene skal avdekke hvorvidt tilbyder har forstått og gitt tilbud i samsvar med oppdragsgivers behov for spesifiserte tjenester. Reiseutgifter mv. i forbindelse med avklaringsmøtene dekkes av den enkelte tilbyder.

4 Avgjørelse av konkurransen

4.1 Evaluering av mottatte tilbud og tildelingskriterier

Tildelingen skjer på grunnlag av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige, basert på kriteriene *kvalitet* og *pris (kostnad pr time)*.

Kvalitet vil bli vurdert i forhold til:

1. Faglig tilnærming til oppdraget
2. Forståelse for oppdragets innhold
3. Dokumentert erfaring fra tilsvarende oppdrag (tilbudt team)
4. Egnethet og gjennomføringsevne (robusthet for gjennomføring av oppdraget)

Kriteriene vil vektes etter følgende fordeling:

Kvalitet	60 %
Pris	40 %

Årnes, 6. januar 2022

Vennlig hilsen

Elisabet Frøyland
Kommunalsjef Samfunn og Miljø
Nes kommune